

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Хмельницького

національного університету

від 28.10.2016 р. протокол №5

Голова Вченої ради

М.Є.Скиба



**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ НАУКОВОЇ БІБЛІОТЕКИ**

**Хмельницького національного університету**

**на 2017 – 2021 роки**

## ЗМІСТ

1. Вступ.
2. Основні терміни і визначення
3. Правове забезпечення функціонування Бібліотеки
4. Фінансування Бібліотеки.
5. Функції Бібліотеки
6. Сучасний стан бібліотечної справи в Університеті та проблеми, на розв'язання яких спрямована Стратегія
7. Стратегічні напрями розвитку бібліотечної справи Університету та шляхи їх реалізації
  - Напрямок 1. Інтенсивний розвиток та актуалізація кількісно-якісної складової бібліотечного фонду
  - Напрямок 2. Запровадження нових технологічних рішень у процес аналітико-синтетичного опрацювання інформації
  - Напрямок 3. Удосконалення форм та методів бібліотечного сервісу
  - Напрямок 4. Інформаційно-аналітичний моніторинг та бібліометричний аналіз
  - Напрямок 5. Розвиток читання, просвітницької та виховної діяльності через систему соціального партнерства
  - Напрямок 6. Структурна трансформація та підвищення рівня кадрового потенціалу
  - Напрямок 7. Участь у міжнародних проектах
  - Напрямок 8. Науково-дослідна та методична робота
  - Напрямок 9. Розвиток та впровадження маркетингових технологій
  - Напрямок 10. Оновлення матеріально-технічної бази Бібліотеки
8. Очікувані результати

## ВСТУП

Хмельницький національний університет (надалі – Університет) розвивається як багатопрофільний навчально-науково-виробничий та соціально-культурний комплекс, що поєднує традиції та новації в освіті, наукових дослідженнях, у формуванні єдиного простору культури особистості і соціуму.

Наукова бібліотека Хмельницького національного університету є базовим елементом освітньої, наукової, інформаційної, культурно-просвітницької інфраструктури Університету. Сталий розвиток демократичного громадського середовища Університету, дотримання прав і свобод людини, примноження людського, соціального, інтелектуального, культурного капіталів Університету, реалізація у його межах державної політики неможливі без сучасної Наукової бібліотеки.

Стратегія розвитку Наукової бібліотеки ХНУ (надалі – Стратегія) є рамковим документом, що формує бачення ролі бібліотечної справи у межах навчального закладу та територіальної громади, визначає пріоритети у діяльності Наукової бібліотеки ХНУ (надалі – Бібліотеки).

**Метою Стратегії** є визначення ключових проблем розвитку Бібліотеки, пріоритетів у її діяльності щодо забезпечення сталого розвитку Університету, напрямів, основних завдань у реалізаціях цієї діяльності.

Стратегію розроблено як загальне бачення напрямів діяльності Бібліотеки, що буде реалізовуватися спільно з іншими підрозділами ВНЗ.

Нова стратегія побудови сучасної бібліотечної роботи базується на забезпеченні вільного доступу до інформації і документів усім категоріям користувачів незалежно від місця їх перебування.

Основною **місією Бібліотеки** є розвиток, створення, збереження власних і світових інформаційних ресурсів, які відповідають навчальному та науковому процесам в Університеті, організація доступу до згаданих ресурсів та їх використання; забезпечення інформаційно-дослідницьких потреб студентів, викладачів, співробітників Університету. Виходячи з цього, принципами діяльності Бібліотеки є:

- **якість** – Бібліотека забезпечує ефективність бібліотечного сервісу та програм діяльності Бібліотеки для своїх користувачів, використовуючи найвищі стандарти в організації управління;
- **відкритість** – Бібліотека підтримує принципи академічної свободи та будує весь сервіс на основі відкритості та доступності;
- **різноманітність** – Бібліотека поважає інформаційні потреби та запити користувачів університетської громади, прагне до різноманітності своїх колекцій;

- співробітництво – Бібліотека взаємодіє зі структурними підрозділами Університету, надає ресурси та сервіс для підтримки академічних та дослідницьких програм, а також співпрацює з науковими інституціями та бібліотеками України та світу.
- інновації – Бібліотека вивчає та запроваджує сучасні досягнення в бібліотечно-інформаційній галузі.

### **Основні терміни і визначення**

Стратегія – встановлена на достатньо довгий період програма дій Бібліотеки, яка визначає головні напрями її розвитку, шляхи та інструменти досягнення цілей.

Місія – головна мета, яка має бути досягнута Бібліотекою у її діяльності. Місія виражає узагальнений орієнтир розвитку Наукової бібліотеки ХНУ, який визначає її місце у навчально-науковому середовищі, її призначення у суспільстві в цілому.

Інституційний репозитарій – електронний архів Бібліотеки, який накопичує, зберігає, розповсюджує та забезпечує довготривалий та надійний доступ до результатів наукових досліджень співробітників, студентів, аспірантів, докторантів Університету.

Автоматизована бібліотечна інформаційна система (АБІС) – автоматизована інформаційна система, призначена для автоматизації бібліотечних процесів на основі використання сучасних інформаційно-комунікативних технологій, електронно-обчислювальної техніки, телекомунікаційних мереж.

Електронна бібліотека – комплексна автоматизована інформаційна система, призначена для накопичення, упорядкування, обліку, оброблення, зберігання, розподілу та використання електронних документів і для обслуговування користувачів Бібліотеки через телекомунікаційні мережі.

Електронний ресурс — інформаційний ресурс, поданий в електронній формі та призначений для оперативного задоволення інформаційних потреб користувачів Бібліотеки.

Електронний документ – документ, інформація в якому зафіксована в електронному вигляді. Електронний документ включає обов'язкові реквізити документа – обов'язкові дані в електронному документі, без яких він не може бути підставою для бібліотечного обліку.

### **Правове забезпечення функціонування Бібліотеки**

Стратегія розвитку Бібліотеки розроблена відповідно до Законів України, Постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства вищої освіти і науки України, Міністерства культури України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України.

#### **Закони України:**

- Про бібліотеки і бібліотечну справу: Закон України від 27 січня 1995 N 32/95-ВР;
- Про здійснення державних закупівель: Закон України від 10 квітня 2014 № 1197-VII;
- Про стандартизацію: Закон України від 5 червня 2014 № 1315-VII;

- Про вищу освіту: Закон України від 1 липня 2014 № 1556-VII;
- Про інформацію: Закон України від 2 жовтня 1992 р. № 2657-XII 02.10.1992 № 2657-XII;
- Про авторське право і суміжні права: Закон України від 23 грудня 1993 р. № 3792-XII;
- Про професійний розвиток працівників: Закон України від 12 січня 2012 р. № 4312-VI;
- Про внесення змін до Закону України "Про захист персональних даних": Закон України від 20 листопада 2012 р. № 5491-VI;
- Про стандартизацію: Закон України від 5 червня 2014 № 1315-VII;
- Про внесення зміни до Податкового кодексу України щодо підготовки, виготовлення, розповсюдження книжок та періодичних видань друкованих засобів масової інформації вітчизняного виробництва: Закон України від 13 лютого 2015 р. № 206-VIII;
- Про наукову і науково-технічну діяльність: Закон України від 26 листопада 2015 року № 848-VIII;
- Про внесення змін до деяких законодавчих актів України: Закон України від 24 грудня 2015 року № 911-VIII (фінансування бібліотек);
- Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації: Закон України від 24 грудня 2015 року № 917-VIII;
- Про публічні закупівлі: Закон України від 25 грудня 2015 року № 922-VIII.

#### **Постанови Кабінету Міністрів України:**

- Про внесення зміни до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2009 р. № 1073: Постанова Кабінету Міністрів України від 25 березня 2014 р. № 89 (про надбавки);
- Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти: Постанова Кабінету Міністрів України від 23 квітня 2014 р. № 117;
- Про затвердження складу Акредитаційної комісії: Постанова Кабінету Міністрів України від 30 квітня 2014 р. № 146;
- Про внесення змін до Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах: Постанова Кабінету Міністрів України від 27 травня 2014 р. № 507;
- Про затвердження Положення про Міністерство культури України: Постанова Кабінету Міністрів України від 3 вересня 2014 р. № 495.

#### **Накази Міністерства освіти і науки України:**

- Про затвердження Типових штатних нормативів вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації: Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 січня 2014 року № 26

- Деякі питання скасування процедури надання Міністерством освіти і науки грифів навчальній літературі для вищих навчальних закладів: Наказ Міністерства освіти і науки України від 18 квітня 2014 р. № 486

- Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 17 червня 2008 року № 537: Наказ Міністерства освіти і науки України від 9 вересня 2014 року № 1006 (надання навчальній літературі грифів Міністерства освіти і науки України)

- Про схвалення Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді: Наказ Міністерства освіти і науки України від 28 травня 2015 року № 582

#### **Накази Міністерства культури України:**

- Про внесення зміни до наказу Міністерства культури і туризму України від 18 жовтня 2005 року № 745: Наказ Міністерства культури України від 18 листопада 2014 р. № 999;

- Про внесення змін до наказу Міністерства культури і туризму України від 16 липня 2007 року N 44 (атестація кадрів): Наказ МКУ від 13 червня 2013 р. № 517;

- Про затвердження Державного стандарту надання безоплатних послуг клубними та бібліотечними закладами культури державної та комунальної форм власності: Наказ Міністерства культури України від 15 жовтня 2013 р. №983;

- Про затвердження Порядку визначення вартості та надання платних послуг закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності: Наказ Міністерства культури України, Міністерства фінансів України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 1 грудня 2015 року № 1004/1113/1556.

#### **Накази Міністерства економічного розвитку і торгівлі України:**

- Про затвердження форм документів у сфері державних закупівель: Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15 вересня 2014 р. № 1106 Міністерство фінансів України;

- Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань: Наказ Міністерства фінансів України від 2 вересня 2014 р. № 879;

- Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів Міністерства фінансів України з бухгалтерського обліку: Наказ Міністерства фінансів України від 25 листопада 2014 р. № 1163.

#### **Фінансування Бібліотеки**

- фінансове забезпечення реалізації концепції діяльності Бібліотеки здійснюється в установленому порядку за принципом цільового виділення коштів у межах бюджету Університету та залучення позабюджетних коштів;

- при плануванні обсягу фінансування розвитку Бібліотеки враховується динаміка зростання бібліотечного фонду та його оновлення, а також середній показник фінансування за останні 3 роки;

- фінансування комплектування бібліотечного фонду, включаючи передплату на друковані періодичні видання, електронні видання, проводиться за наявності заявок кафедр Університету та забезпечується на рівні, достатньому для інформаційного забезпечення навчально-виховного процесу і науково-дослідницької роботи Університету;

- для реалізації концепції діяльності Бібліотеки залучаються кошти, отримані за надання платних послуг.

### **Функції Бібліотеки**

- Акумуляююча – Бібліотека накопичує, формує, систематизує і зберігає бібліотечно-інформаційні ресурси;

- Сервісна – Бібліотека надає інформацію про наявні ресурси, організовує пошук, видачу і прийом документних та інформаційних ресурсів, надає доступ до віддалених електронних ресурсів;

- Науково-методична – Бібліотека проводить науково-дослідну діяльність у галузі інноваційних інформаційно-бібліотечних технологій, вивчає інформаційні потреби користувачів, розробляє навчальні і методичні матеріали з основ інформаційної культури користувача, упроваджує технології оптимального пошуку та обробки інформації;

- Навчальна – Бібліотека організовує заняття з основ інформаційної грамотності для різних категорій користувачів;

- Просвітницька – Бібліотека пропагує скарби світової і вітчизняної культури та заохочує студентську молодь до ознайомлення та роботи з ними;

- Виховна – Бібліотека сприяє становленню гармонійно розвиненої особистості, а також виховує почуття патріотизму, гідності;

- Соціальна – Бібліотека сприяє розвитку здібності користувачів до самоосвіти і адаптації користувачів у сучасному інформатизованому суспільстві;

- Координуюча – Бібліотека погоджує свою діяльність з усіма підрозділами Університету в сфері інформаційного забезпечення навчально-виховного процесу, науково-дослідної роботи, надає методичну допомогу в організації бібліотечно-інформаційного обслуговування у відокремлених структурних підрозділах Університету.

## **Сучасний стан бібліотечної справи в університеті та проблеми на розв'язання яких спрямована Стратегія**

На сьогодні бібліотечна мережа Університету складається із центральної бібліотеки, розташованої на 7-ми поверхах бібліотечного корпусу, 3-х факультетських бібліотек з 2-ма читальними залами та 9-ти кафедральних пунктів видачі документів. Фонди цих книгозбірень є власністю Бібліотеки. Обслуговування користувачів на кафедрах і факультетах здійснюють матеріально-відповідальні особи з числа штатних працівників кафедр.

Центральна Бібліотека має таку структуру: 6 відділів, 4 сектори, 3 читальні зали, у т.ч. зал роботи з електронною інформацією, 3 абонементи, літературна вітальня, сектор НТД, науково-методичний кабінет.

Згідно з основними напрямками діяльності, Бібліотека є:

- центром бібліотечно-інформаційного обслуговування користувачів;
- гарантом необмеженого доступу до інформації через Віртуальну систему обслуговування та додаткові сервіси для користувачів;
- методичним центром бібліотек ВНЗ області.

Діяльність Бібліотеки базується на використанні автоматизованої системи «УФД. Бібліотека», функціонування якої забезпечується трьома серверами, локальною мережею, що включає 64 ПК, у тому числі 40 автоматизованих робочих місць (АРМ) бібліотекарів та веб-сайтом Бібліотеки на основі тісної співпраці всіх структурних підрозділів університету. Автоматизовані основні бібліотечні технологічні процеси – від замовлення документів до їх видачі користувачам, карткові каталоги (крім алфавітного службового та нумераційних стандартів) законсервовано.

Штат бібліотеки (44 одиниці) забезпечує виконання основних завдань книгозбірні: забезпечення якісного, оперативного інформаційного та бібліотечно-бібліографічного обслуговування, формування бібліотечного фонду; сприяння вихованню гармонійної, морально-досконалої особистості, - пропагування інформаційно-бібліотечних цінностей, культурно-історичної, духовної та наукової спадщини, ідеї національного державотворення; розширення номенклатури бібліотечно-інформаційних послуг, створення електронних БД, ведення науково-дослідної, навчальної та організаційно-методичної роботи, виховання інформаційної культури користувачів, міжнародна та господарська діяльність.

Зростання ролі Бібліотеки у глобальному та університетському інформаційному середовищі гальмує відсутність належної законодавчої бази (відмінено ряд стандартів щодо бібліотечної діяльності) та міжнародних угод щодо ефективної міжнародної співпраці та обміну інформацією.



Бібліотека має потужний потенціал для забезпечення сучасних освітніх, наукових та культурних потреб університету й громади. Водночас існують серйозні проблеми, що суттєво гальмують процеси трансформації та подальшого інтенсивного розвитку бібліотечної справи в Університеті, серед яких:

- недооцінка ролі Бібліотеки у суспільних перетвореннях та забезпеченні прав і свобод людини (студента), що призводить до неефективної реалізації її потенціалу як навчально-інформаційного центру та соціальної інституції;
- невідповідність чинної нормативно-правової бази та стандартів бібліотечної діяльності потребам розвитку бібліотечної справи в цілому та Бібліотеки зокрема, що унеможлиблює її інтеграцію у глобальне інформаційне середовище;
- відсутність стабільної системи фінансування Бібліотеки в обсягах, достатніх для її ефективної діяльності і розвитку;
- недоліки у кадровому забезпеченні Бібліотеки (старіння кадрів, недостатня кількість кваліфікованого персоналу), що заважає реалізації сучасних напрямків діяльності Бібліотеки;
- відсутність підтримуваних державою національних проектів та дослідницьких програм, спрямованих на розвиток єдиного інформаційного простору в Україні та інтеграцію її у глобальний інформаційний простір;
- відсутність постійного оновлення технічних засобів;
- брак знань і навичок щодо міжнародної співпраці у персоналу Бібліотеки.

Бібліотечна справа в Університеті потребує низки комплексних системних організаційних, структурних і технологічних змін, узгоджених із сучасними світовими тенденціями.

## **Стратегічні напрями розвитку бібліотечної справи Університету та шляхи їх реалізації**

**Напрямок 1. Інтенсивний розвиток та актуалізація кількісно-якісної складової бібліотечного фонду** передбачає:

- формування оптимального складу фонду різноманітних видань;
- запровадження у практику комплектування фондів Бібліотеки новітніх технологій з метою отримання і використання оперативної інформації про асортимент і цінові пропозиції видавництва друкованої та електронної продукції;
- розширення спектру комплектування фондів із урахуванням перспективних напрямків наукових досліджень і запровадження освітніх програм;
- проблемно-орієнтоване комплектування фонду навчальної літератури на основі моніторингу книгозабезпеченості навчальних дисциплін, обліку незабезпечених

запитів користувачів у видачі навчальних матеріалів, необхідності доукомплектування лакун у комплектуванні фонду;

- упровадження новітніх методів у роботу з обліку нових надходжень, здійснення перерозподілу документів за підрозділами бібліотеки, своєчасне списання документів, перевірка фондів;
- подальше формування фондів та сервісів Бібліотеки згідно з освітньою, науково-дослідною та виховною місією Університету, з урахуванням потреб наукового та академічного процесів на основі постійної тісної співпраці з факультетами;
- оптимізація кількісних показників друкованого фонду в науковому книгосховищі шляхом обґрунтованого вилучення з фонду непрофільних, дублетних та морально застарілих видань (у книгосховищі має залишатися один примірник);
- розвиток інституційного репозитарію;
- розвиток системи віртуальної взаємодії співробітників бібліотеки і кафедр Університету щодо комплектування та доукомплектування фондів навчальною літературою;
- забезпечення належних умов для фізичного збереження фондів.

## **Напрямок 2. Запровадження нових технологічних рішень аналітико-синтетичного опрацювання інформації передбачає:**

- удосконалення довідково-пошукової системи Бібліотеки, довідкових БД, прискорення доведення інформації до користувачів та забезпечення зручності її отримання;
- удосконалення лінгвістичного забезпечення електронного каталогу з метою багатоаспектного розкриття бібліотечних фондів, у т.ч. за допомогою автоматизованих баз даних різних інформаційно-пошукових мов, що реалізовані на платформі програмного забезпечення «УФД/Бібліотека»;
- придбання та впровадження кардинально нової версії АБІС з огляду на об'єктивну необхідність трансформування електронного каталогу Бібліотеки відповідно до світової практики обміну бібліографічною інформацією та її використання. Необхідними є також технологічні можливості АБІС в аспекті підтримки протоколу Z 39.50, основна мета якого є підвищення здатності до взаємодії інформаційних систем різних бібліотечних об'єднань таким чином, щоб ці системи були представлені в гармонізованому вигляді для кінцевого користувача як в сенсі підтримуваних типів пошуку інформації, так і в сенсі представлення бібліографічної інформації, та забезпечували передбачуваність, точність і повноту результатів пошуку;
- удосконалення платформи федеративного пошуку (здійснення в одному вікні пошуку інформації усіх типів – друкованої, електронної тощо);

- удосконалення процесів аналітико-синтетичного опрацювання інформаційних ресурсів з метою уніфікації та оптимізації шляху «Ресурс-Читач» та скорочення термінів технологічного опрацювання документів. Оптимізація процесів наукового опрацювання документів прямо залежить від можливостей і технологічних характеристик АБІС.
- **Напрямок 3. Удосконалення форм та методів бібліотечного сервісу** передбачає :
  - створення такого рівня сервісу, на якому Бібліотека буде постійним місцем перебування читачів-користувачів (студентів) у вільний від лекційних, семінарських, практичних занять час;
  - реалізацію концепції відкритого доступу до результатів наукових досліджень в Університеті через розвиток та підтримку електронних версій наукових журналів (оцифровка, створення метаданих, розвиток власного інституційного репозитарію, прийняття політики відкритого доступу та інших подібних проектів);
  - удосконалення системи міжбібліотечного абонементу з використанням інформаційно-телекомунікаційних технологій;
  - розвиток сервісів електронної доставки документів, що передбачає оцифрування документів за запитами;
  - забезпечення цілодобового функціонування електронної бібліотеки;
  - розширення репертуару електронного бібліотечного сервісу;
  - удосконалення сервісу «Віртуальна довідка», бази даних відповідей на однотипні питання.

#### **Напрямок 4. Інформаційно-аналітичний моніторинг та бібліометричний аналіз**

передбачає :

- здійснення бібліометричного моніторингу системи документальних комунікацій;
- сприяння представленню публікацій науковців Університету для індексування в міжнародних реферативних базах та пошукових системах, наприклад Scopus, GoogleScholar та ін.
- розвиток жанрів електронного інформування з метою оптимального задоволення запитів користувачів;
- розвиток аналітичної роботи на базі аналізу масивів нової інформації, введення в обіг інформаційних фондів, ресурсів глобального інформаційного простору, синтезу всіх видів інформації;
- участь у розвитку інформаційних технологій, пов'язаних з кооперацією інформаційних ресурсів, мобілізації національного інформаційного потенціалу.

**Напрямок 5. Розвиток читання, просвітницької та виховної діяльності через систему соціального партнерства передбачає:**

- підвищення соціальної ролі читання, як процесу культурного, професійного та інтелектуального збагачення людини, формування інформаційної і технологічної грамотності, що сприятиме підвищенню якості життя окремої особи і громади, а також сталому розвитку суспільства.
- розробку та впровадження інноваційних технологій просування читання, просвітницької діяльності, сприяння більш повному охопленню студентів виховною роботою;
- поліпшення системи інформування про вітчизняну друковану продукцію в Університеті з метою оптимізації поповнення бібліотечних фондів, інформування читачів про літературу та популяризації читання;
- залучення до читання усіх категорій користувачів Бібліотеки;

**Напрямок 6. Структурна трансформації та підвищення рівня кадрового потенціалу передбачає :**

- проведення атестації кадрів, для визначення питомої ваги наявного професійного потенціалу у відповідності до сучасних вимог розвитку Бібліотеки;
- здійснення кадрової політики в частині розвитку професійних, технологічно-компетентних фахівців-бібліотекарів (система підвищення кваліфікації, тренінгів тощо);
- удосконалення системи підвищення кваліфікації працівників бібліотеки: забезпечення участі працівників бібліотеки в конференціях, семінарах, курсах, тренінгах та ін. заходах, спрямованих на підвищення кваліфікації бібліотечних працівників; забезпечення персоналу бібліотеки сучасною інформацією з бібліотекознавства, освіти, науки та культури;
- упорядкування повноважень працівників бібліотеки на кожному етапі виконання технологічних процесів: перегляд змісту посадових інструкцій працівників відділів у зв'язку з перерозподілом обов'язків та розробка посадових інструкцій для нових працівників.

**Напрямок 7. Участь у міжнародних проектах передбачає:**

- здійснення міжнародного співробітництва у сфері формування та використання інформаційних ресурсів;
- проведення обміну інформаційними ресурсами із зарубіжними установами;

- упровадження чинних міжнародних і міждержавних стандартів з науково-інформаційної діяльності, документознавства та бібліотечної справи;
- долучення до роботи Консорціуму «ЕЛІБУКР: Електронна бібліотека» ([www.elibukr.org](http://www.elibukr.org)) на правах повноцінного члена для подальшої інтеграції у світове бібліотечно-інформаційне співтовариство, що дасть змогу одночасно з усіма учасниками проекту придбати спеціалізовані продукти та програмне забезпечення для доступу до електронних ресурсів.

#### **Напрямок 8. Науково-дослідна та методична робота передбачає:**

- здійснення науково-прикладних досліджень щодо можливостей удосконалення науково-інформаційної та бібліотечно-бібліографічної діяльності та з історії бібліотечної справи регіону;
- популяризацію наукових здобутків співробітників Бібліотеки шляхом публікації результатів їх досліджень у вигляді монографій, статей у фаховій періодиці; організацію та проведення конференцій на базі Бібліотеки; участь в роботі конференцій, семінарів, круглих столів та інших заходах навчальних і наукових закладів України;
- здійснення Бібліотекою багатоаспектної науково-методичної роботи у межах виконання нею функцій опорної бази науково-методичного та координаційного центру для бібліотек вищих навчальних закладів Хмельницької області;
- моніторинг нормативно-правової бази бібліотечної діяльності та надання бібліотекам, які входять до складу методичного об'єднання, консультацій щодо виконання вимог відповідних нормативних документів;
- обмін досвідом та професійну співпрацю між бібліотеками, що входять до складу методичного об'єднання;
- організацію та проведення практичних занять та нарад-семінарів з актуальних питань у галузі бібліотекознавства;
- удосконалення документації, яка стосується регламенту діяльності Бібліотеки, запровадження нових стандартів та рекомендацій нових нормативних документів у бібліотечно-інформаційну діяльність.

#### **Напрямок 9. Розвиток та впровадження маркетингових технологій передбачає:**

- удосконалення структури та контенту Веб-сайту Бібліотеки;
- представлення матеріалів щодо діяльності Бібліотеки у соціальних мережах;

- проведення та інформаційний супровід постійно діючих виставок художніх робіт студентів у Бібліотеці;
- проведення презентацій нових видань провідних видавництв України в приміщенні Університету та Бібліотеки;
- організацію літературних вечорів та творчих зустрічей з цікавими для аудиторії Бібліотеки людьми;
- створення документального фільму; рекламного відеофільму про діяльність Бібліотеки;
- проведення моніторингу суспільної думки у середовищі викладачів та студентів університету з метою виявлення недоліків у роботі Бібліотеки та прийняття консолідованих рішень щодо їх усунення;
- участь у роботі міжнародних, Всеукраїнських і регіональних науково-практичних конференцій, семінарів з доповідями і повідомленнями;
- співучасть у Всеукраїнських дослідженнях для прогнозованого розвитку бібліотеки та модернізації її діяльності;
- оприлюднення результатів діяльності Бібліотеки у фахових періодичних виданнях;
- організацію співпраці з Українською бібліотечною асоціацією та реалізацію спільних проектів;
- активізацію співпраці з факультетами та студентським самоврядуванням Університету;
- активізацію виставкової діяльності, як на території Університету, так і у межах виїзних заходів.

Для активізації маркетингової діяльності Бібліотеки необхідно:

- придбання та впровадження кардинально нової АБІС. Необхідно придбати 2 нових потужних сервери, замінити 80% комп'ютерів у складі АРМ бібліотекарів, придбання послуг з перенесення даних з наявної АБІС, провести навчання співробітників бібліотеки, що дозволить вивести впроваджені бібліотечні технології на вищий рівень;
- створення сервісу надання електронних копій сторінок будь-якого документу зареєстрованим читачам бібліотеки електронною поштою або через сайт потребує придбання 1-планшетного сканера та комп'ютера;
- розширення покриття WiFi на території бібліотеки. Необхідно придбати, налаштувати та встановити 3 точки доступу WiFi. Також необхідно підвести до них локальну мережу. Розширення покриття дозволить збільшити відвідуваність бібліотеки читачами завдяки зручності використання Інтернету.

**Напрямок 10. Оновлення матеріально-технічної бази Бібліотеки передбачає:**

- придбання оргтехніки і розширення комп'ютерного парку для роботи персоналу та користувачів на підставі щорічного планування. Оновлення комп'ютерного та мережевого обладнання;
- забезпечення користувачів та співробітників Бібліотеки сучасною комп'ютерною технікою та ліцензійними програмами (Microsoft Office 2010 — 10 ліцензій, Microsoft Windows - 20, програми-антивіруси— 40 ліцензій );
- модернізацію локальної мережі та перехід на стандарт 1 Гігабіт. Для цього необхідно закупити нові мережеві комутатори на 1 Гігабіт TP-LINK TL-SG1016D – 5 штук, мережевий кабель, розетки, мережеві карти на 1 Гбіт D-link DGE-528T;
- придбання лазерних принтерів та сканерів для внутрішньої роботи Бібліотеки, принтера для друку штрих-етикеток TSC TTP-244 і плотера формату A1 для забезпечення редакційно-видавничої діяльності Бібліотеки;
- модернізацію сервера бібліотеки (додати вінчестери на 1 Тбт для збільшення обсягу даних сервера УФД/Бібліотеки, Веб-сервера і електронної бібліотеки, додати мережеві карти на 1 Гбіт, придбати ліцензійні продукти Windows server x64 2012 та SQLSERVER 2012 x64);
- придбання нового сервера для репозитарію та електронної бібліотеки з конфігурацією:
  - процесор 4x Хеон частотою не менше 3 ГГц;
  - оперативна пам'ять не менше 16 Гбт;
  - жорсткі диски об'ємом не менше 1Тбт;
  - мережеві карти на 1 Гбт;
  - ліцензійне програмне забезпечення Windows Server 2012 x64, SQLSERVER 2012 x64, KAV антивірус;
- придбання повнотекстових баз даних до автоматизованої інформаційної системи «Леонорм-інформ – Електронний каталог бібліографічних описів національних та міждержавних стандартів України»;
- придбання нового штрихкодowego принтера для забезпечення штрихкодуювання фондів.

### **Очікувані результати**

Стратегічна програма розвитку Бібліотеки розроблена для підвищення якості інформаційно-бібліотечного сервісу і здійснення переходу до нового формату діяльності Бібліотеки шляхом надання послуг як на паперових носіях інформації, так і в електронному вигляді. Концепція програми передбачає перехід від моделі бібліотеки, яка використовує в

роботі тільки свої фонди, до моделі відкритої бібліотеки, що ефективно використовує зовнішні ресурси.

**Реалізація основних положень цієї програми дозволить:**

- підвищити рівень і якість бібліотечно-бібліографічного й інформаційного сервісу користувачів Бібліотеки;
- підвищити відповідність поточного комплектування інформаційним потребам користувачів;
- удосконалювати бібліотечно-бібліографічні процеси на базі сучасних інформаційних технологій, комп'ютерних і інших технічних засобів;
- інтегрувати Бібліотеку у світову мережу освітніх послуг і наукових комунікацій;
- оптимізувати структуру і методи керування Бібліотекою;
- удосконалити науково-методичне забезпечення всіх напрямів діяльності Бібліотеки;
- модернізувати і розширити матеріально-технічну базу Бібліотеки.
- сформувати позитивну суспільну думку щодо іміджу Університету та Бібліотеки;
- покращити інформаційно-бібліотечне забезпечення якості підготовки спеціалістів;
- забезпечити трансформаційні процеси на шляху до нової моделі сучасної наукової, бібліотечно-інформаційної інституції.