


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ


ПОГОДЖЕНО
Студентська рада Хмельницького
національного університету
Протокол від 03.06.2019 № 16



Голова Студентської ради

А.В. Магльона

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вчена рада Хмельницького
національного університету
Протокол від 29.08.2019 № 1



Голова Вченої ради

М.Є. Скиба

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти
на вільний вибір навчальних дисциплін
у Хмельницькому національному університеті**

Хмельницький, 2019

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок реалізації права здобувачів вищої освіти на вільний вибір навчальних дисциплін у Хмельницькому національному університеті (далі – Положення) розроблене відповідно до Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту» (зі змінами), наказів та розпоряджень Міністерства освіти і науки України, положень Про організацію освітнього процесу у Хмельницькому національному університеті (ХНУ), Про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти у ХНУ та Про індивідуальний навчальний план студента і регламентує порядок реалізації права на вільний вибір навчальних дисциплін відповідно до пункту 15 частини 1 статті 62 Закону України «Про вищу освіту» та формування індивідуальної траєкторії навчання.

1.2. Зміст вищої освіти фахівця з певної спеціальності визначається освітньо-професійною чи освітньо-науковою програмою (далі – Освітня програма), яка складається з обов'язкової та вибіркової частин. Обов'язкову частину Освітньої програми формують навчальні дисципліни, які забезпечують нормативний зміст освіти, що визначається стандартом вищої освіти. Вибіркову частину складають навчальні дисципліни, які пропонуються кафедрами Університету здобувачам вищої освіти для вибору з метою: задоволення їхніх освітніх і кваліфікаційних запитів з урахуванням регіональних потреб та потреб суспільства; здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями та спеціалізаціями, що визначають характер майбутньої діяльності та відповідають вимогам ринку праці; ознайомлення із сучасним рівнем наукових досліджень в інших галузях знань та розширення або поглиблення результатів навчання за загальними компетентностями; сприяння академічній мобільності здобувача вищої освіти та його особистим інтересам; формування загальних компетентностей та універсальних навичок (*Soft skills*) особи тощо.

1.3. Вибір навчальних дисциплін здобувач вищої освіти здійснює у процесі формування індивідуального навчального плану в межах, передбачених відповідною Освітньою програмою та навчальним планом, з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівця. Здобувачі вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету.

1.4. Обсяг вибіркового навчальних дисциплін має становити **не менше** як 25 відсотків від загального обсягу Освітньої програми.

1.5. Загальний обсяг дисципліни вільного вибору **загальної** підготовки має становити не менше чотирьох кредитів ЄКТС, **фахової** (предметної) – не менше **п'яти** кредитів ЄКТС. Співвідношення між циклами дисциплін загальної і фахової підготовки рекомендується в межах 1/3 до 2/3 від загального обсягу вибіркової частини Освітньої програми.

1.6. Перелік вибіркового навчальних дисциплін має щорічно переглядатися і оновлюватися. Пропозиції щодо оновлення переліку і його наповнення новими дисциплінами, які відповідають індивідуальним запитам здобувачів вищої освіти і вимогам ринку праці за поданнями кафедр, відділу забезпечення якості вищої освіти та стейкхолдерів затверджує Науково-методична рада університету.

2. Порядок формування каталогу вибіркових дисциплін

2.1. Перелік і зміст навчальних дисциплін для вільного вибору має бути спрямований на розширення можливостей Освітньої програми стосовно формування загальних та професійних компетентностей, що у повній мірі задовольняють особисті потреби здобувача вищої освіти, і відповідно до цього складатися із двох циклів: дисциплін загальної підготовки і дисциплін професійної підготовки. Поглиблення знань та набуття додаткових загальних компетентностей здобувача вищої освіти, в т.ч. у межах споріднених спеціальностей, забезпечують вибіркові дисципліни гуманітарного, соціально-економічного та правового спрямування; природничо-наукові і професійно орієнтовані. Фахові (предметні) дисципліни забезпечують набуття додаткових спеціальних компетентностей за певною спеціалізацією, у т.ч. професійною кваліфікацією (якщо така передбачена Освітньою програмою).

2.2. **Перелік** дисциплін для вільного вибору здобувачів вищої освіти розробляється кафедрами і пропонується для кожного рівня вищої освіти різних галузей знань / спеціальностей / освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців в Університеті. При цьому для формування загальноуніверситетського каталогу вибіркових навчальних дисциплін (далі – Каталог вибіркових дисциплін) пропонується певний порядок їх представлення.

2.2.1. Формування і подання кафедрами до навчального відділу переліку та Описів вибіркових дисциплін, що закріплені за кафедрою і пропонуються здобувачам вищої освіти для вільного вибору.

2.2.2. Навчальний відділ узагальнює і формує інформацію по кафедрах і представляє для розгляду на засідання Науково-методичної ради університету.

2.2.3. Науково-методична рада університету розглядає на засіданні та затверджує представлений кафедрами перелік дисциплін вільного вибору і приймає рішення про формування Каталогу вибіркових дисциплін для різних галузей знань / спеціальностей / спеціалізацій на наступний навчальний рік.

2.2.4. Навчальний відділ формує Каталог вибіркових дисциплін з наданими Описами і подає його до інформаційно-комп'ютерного центру для розміщення на сайті Університету.

2.3. **Перегляд** та **оновлення** переліку вибіркових дисциплін в Університеті здійснюється щорічно у такому порядку.

2.3.1. Відділ забезпечення якості вищої освіти за участі Студентської ради Університету проводить опитування стейкхолдерів (здобувачів вищої освіти, їх батьків, роботодавців, випускників, науково-педагогічних працівників кафедр тощо), узагальнює результати опитувань і подає список запропонованих вибіркових дисциплін до навчального відділу для подальшого аналізу.

2.3.2. Навчальний і навчально-методичний відділи здійснюють попередній аналіз можливості кадрового і матеріально-технічного забезпечення викладання запропонованих дисциплін і вносять свої пропозиції для розгляду їх на засіданні Науково-методичної ради університету.

2.3.3. Науково-методична рада університету приймає рішення про внесення запропонованих вибіркових дисциплін до Каталогу, а також пропозиції щодо закріплення дисциплін за відповідними кафедрами Університету.

2.3.4. Кафедра на підставі рішення Науково-методичної ради розробляє Опис закріпленої за нею вибіркової дисципліни, подає електронну версію до навчального відділу для внесення дисципліни до Каталогу вибіркових дисциплін для певного рівня вищої освіти / галузі знань / спеціальності. Більш повну інформацію про запропоновану дисципліну кафедра розміщує на своїй сторінці в інформаційній системі «Електронний університет» і проводить агітаційну роботу серед здобувачів вищої освіти щодо вибору дисципліни.

2.3.5. Кафедри Університету на правах власної ініціативи за наведеною процедурою можуть пропонувати здобувачам різних рівнів вищої освіти для вибору будь-які дисципліни, які, на їх погляд, сприятимуть підвищенню якості підготовки випускників, задоволенню їх особистого запиту та ефективного використання наукового потенціалу Університету.

2.4. Внесення до Каталогу нових вибіркових дисциплін здійснюється щорічно наказом ректора на підставі рішення Науково-методичної ради університету. Аналогічно наказом ректора вилучаються із Каталогу вибіркові дисципліни, які впродовж останніх двох років здобувачами вищої освіти не вибиралися.

3. Організаційно-методичне забезпечення вибору навчальних дисциплін

3.1. Після позитивного рішення Науково-методичної ради Університету про внесення вибіркової дисципліни до Каталогу вибіркових дисциплін викладач кафедри, якому доручено її викладання, розробляє весь комплект необхідного навчально-методичного забезпечення (робоча програма навчальної дисципліни, силабус, методичні вказівки до виконання різних видів навчальної роботи, у т.ч. індивідуальних завдань, контрольних завдань для здобувачів вищої освіти, які навчаються без відриву від виробництва, засоби контролю результатів навчання тощо) і розміщує його в інформаційній системі «Електронний університет» на сторінці «Модульне середовище для навчання».

3.2. Викладання кафедрою вибіркових дисциплін здійснюється за умови наявності необхідного кадрового, наукового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення, що є свідченням її спроможності задовольнити потреби здобувачів вищої освіти на високому рівні та сприяти створенню ними індивідуальної освітньої траєкторії за обраною Освітньою програмою.

3.3. Для ефективного використання кадрового та матеріально-технічного потенціалу Університету факультети для кожного рівня вищої освіти можуть встановлювати мінімальну чисельність потоків / груп для вибіркових дисциплін загальної підготовки та дисциплін фахової підготовки.

3.4. При формуванні вибіркової частини навчального плану за певною Освітньою програмою рекомендується зазначати порядковий номер семестру, у якому мають вивчатися вибіркові дисципліни, і їх загальний обсяг у кредитах ЄКТС.

3.5. Відповідно до цілей, сформульованих у п. 1.2 цього Положення, здобувач вищої освіти може реалізувати свій вибір шляхом:

- вибору навчальних дисциплін із запропонованого переліку у межах Освітньої програми, за якою навчається здобувач вищої освіти, і встановленого на відповідний семестр їх загального обсягу (у кредитах ЄКТС);

- довільного вибору навчальних дисциплін із запропонованого переліку у межах галузі знань / спеціальності, до якої відноситься Освітня програма, за якою навчається здобувач вищої освіти, і встановленого на відповідний семестр загального обсягу (у кредитах ЄКТС);

- вибору окремих навчальних дисциплін з Каталогу, запропонованих для інших галузей знань / спеціальностей / Освітніх програм. Необхідною умовою є погодження з гарантом Освітньої програми та деканами відповідних факультетів;

- вибору окремих навчальних дисциплін з Каталогу, запропонованих Освітніми програмами інших рівнів вищої освіти. Необхідною умовою є погодження з гарантом Освітньої програми та деканом(ами) відповідного(их) факультету(ів);

- вибору окремих навчальних дисциплін в іншому закладі вищої освіти – партнері за умови реалізації здобувачем вищої освіти програми академічної мобільності або навчання за програмами подвійного / спільного диплома.

3.6. Здобувачеві вищої освіти може бути відмовлено у реалізації його вибору і запропоновано здійснити повторний вибір у випадках, якщо:

- кількість здобувачів вищої освіти, які вибрали навчальну дисципліну, є меншою за встановлений в Університеті (на факультеті) мінімум. Ці обмеження не поширюються на випадки, коли певну дисципліну вибрали усі здобувачі вищої освіти малочисельної групи, які навчаються за певною Освітньою програмою;

- наслідком вибору навчальної дисципліни є передбачувано недостатня для присвоєння освітньої кваліфікації кількість кредитів, встановлених стандартом для певного рівня вищої освіти.

3.7. У випадку, якщо здобувачу вищої освіти відмовлено у здійсненому ним виборі із причин, наведених вище, йому надається можливість здійснити повторний вибір із переліку тих дисциплін, для вивчення яких уже сформовані мобільні групи (лекційні потоки), що відповідають встановленим в Університеті (на факультеті) вимогам.

3.8. У виключних, обґрунтованих здобувачем вищої освіти випадках, деканат за погодженням із випусковою кафедрою (гарантом Освітньої програми), може надати йому можливість вивчати вибрану дисципліну за індивідуальним графіком.

3.9. Вибрані здобувачем вищої освіти навчальні дисципліни затверджуються деканом факультету, на якому він навчається, і є невід'ємною складовою його індивідуального навчального плану. Сукупний обсяг обов'язкової і вибіркової складових індивідуального навчального плану студента, незалежно від шляхів реалізації права на вільний вибір дисциплін, має відповідати загальному обсягу Освітньої програми, за якою він навчається. За результатами реалізації права на вільний вибір навчальних дисциплін до індивідуального навчального плану студента мають бути включені освітні компоненти, загальний обсяг яких у кредитах ЄКТС (обов'язкова і вибіркова складова) дозволяє зарахувати виконання плану навчального року (60 кредитів ЄКТС за денною формою навчання) та перевести здобувача вищої освіти на наступний курс або допустити його до підсумкової атестації.

3.10. Сформована у результаті реалізації права здобувачів вищої освіти на вільний вибір дисциплін диспропорція у розподілі кредитів між семестрами не повинна перевищувати два кредити ЄКТС. Останнє не стосується випадків, якщо здобувач вищої освіти навчається за програмами академічної мобільності або подвійного диплома.

4. Порядок вибору навчальних дисциплін і формування груп

4.1. З метою формування мобільних груп для вивчення вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік здобувачі вищої освіти мають бути ознайомлені із переліком та Описами вибіркового дисциплін, що пропонуються кафедрою. Кафедра / куратор академічної групи допомагають отримати загальну інформацію про вибірково дисципліни, їх роль у формуванні певних компетентностей здобувача вищої освіти тощо. Для отримання більш детальної інформації здобувач вищої освіти має право ознайомитися з робочими програмами навчальних дисциплін в інформаційній системі Університету на сторінці «Модульне середовище для навчання». Крім цього він може також ознайомитися з Освітніми програмами підготовки фахівців із суміжних галузей знань / спеціальностей та / або інших рівнів вищої освіти, інформація про які розміщена в інформаційній системі Університету.

4.2. Терміни проведення процедури вільного вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін визначаються необхідністю своєчасного формування контингенту здобувачів вищої освіти у групи й потоки, а також якісного планування й організації освітнього процесу, його методичного та кадрового забезпечення. Загальний графік процесу вибору навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти в Університеті щорічно затверджується розпорядженням проректора з науково-педагогічної роботи (додаток Б).

4.3. Здобувачі вищої освіти бакалаврського рівня вибір навчальних дисциплін на наступний навчальний рік здійснюють щорічно в осінньому семестрі; магістерського рівня – в осінньому семестрі; освітньо-наукового рівня доктора філософії – у вересні – на перший рік навчання і у червні – на другий рік навчання.

4.4. Здобувачі вищої освіти, які навчаються за освітніми програмами, у яких вивчення дисциплін вільного вибору, як виняток, передбачено на першому курсі / у першому семестрі, здійснюють свій вибір упродовж перших двох тижнів навчання, що має бути відображено у загальному графіку проведення процесу вибору дисциплін в Університеті.

4.5. Для здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітніми програмами академічної мобільності або подвійного диплому, процедури вільного вибору дисциплін організуються у терміни і за порядком, передбаченими відповідними Угодами із закладами вищої освіти – партнерами.

4.6. Для здобувачів вищої освіти, які навчаються без відриву від виробництва, вибір дисциплін організовується:

- за **заочною** формою навчання – під час літньої настановної сесії – на кожний наступний навчальний рік;

- за **дистанційною** формою навчання – упродовж 10 днів з початку чергового семестру.

4.7. Процедура вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін вільного вибору включає такі етапи.

4.7.1. **Перший** етап – ознайомлення здобувачів вищої освіти з інструкціями та порядком вибору навчальних дисциплін шляхом використання інформації, розміщеної на сайті Університету (Освітні програми, положення, Каталог

вибіркових дисциплін, описи навчальних дисциплін, модульне середовище для навчання тощо); використання інформації відповідних кафедр; організації зустрічей з гарантами Освітніх програм та представниками кафедр і деканату тощо. Здобувачам вищої освіти також надаються консультації представниками деканату, кураторами груп з питань реєстрації в інформаційній системі Університету та порядку вибору дисциплін як в ручному, так і в автоматизованому режимі.

4.7.2. **Другий** етап – запис здобувачів вищої освіти на вивчення вибіркових навчальних дисциплін. Для здобувачів вищої освіти **денної** форми навчання запис здійснюється одночасно в межах Університету за затвердженим графіком. Для здобувачів вищої освіти **заочної** та **дистанційної** форм навчання – за загально-університетським графіком проведення настановних сесій. Тривалість етапу не може перевищувати **три** тижні. Заяви приймаються, як правило, через персональний кабінет здобувача вищої освіти в інформаційній системі «Електронний університет». Допускається прийом заяв у паперовій формі. Якщо здобувач вищої освіти подав відмінні заяви (незалежно від форми подання), дійсною вважається та, що подана останньою, але впродовж встановленого відповідним розпорядженням терміну. Останній термін подачі заяв у паперовій формі встановлюється на три дні раніше, ніж для заяв в електронній формі, що обумовлено необхідними витратами часу на опрацювання паперових заяв.

4.7.3. **Третій** етап – опрацювання заяв здобувачів вищої освіти деканатами факультетів, перевірка контингенту здобувачів вищої освіти і попереднє формування мобільних груп на вивчення вибіркових дисциплін. Здійснюється відповідними працівниками деканатів (декан, заступник декана, диспетчер) за участі: представників кафедр (гарант освітньої програми, куратор групи тощо); відповідального працівника Інформаційної системи «Електронний університет»; представників навчального відділу. За результатами цього етапу здобувачам вищої освіти, вибір яких не може бути задоволений з причин, перелічених у п. 3.6, повідомляється про відмову (із зазначенням причини) і пропонується зробити додатковий вибір. Тривалість етапу – до **трьох** робочих днів.

4.7.4. **Четвертий** етап – повторний запис здобувачів вищої освіти, яким з певних причин відмовлено у виборі дисципліни, на вивчення інших вибіркових навчальних дисциплін. Тривалість етапу – не більше **п'яти** днів.

4.7.5. **П'ятий** етап – остаточне опрацювання заяв здобувачів вищої освіти деканатами та представниками навчального відділу, перевірка контингенту здобувачів вищої освіти і формування мобільних груп для вивчення вибіркових дисциплін. Здійснюється відповідними працівниками деканатів за участю відповідального працівника інформаційної системи та навчального відділу Університету. Після перевірки і погодження вибрані здобувачами вищої освіти дисципліни вносяться до їхніх електронних індивідуальних навчальних планів, які є доступними для здобувачів вищої освіти у їх персональному кабінеті, а списки груп подаються на затвердження деканам відповідних факультетів і до навчального відділу. Тривалість етапу – не більша, ніж календарний тиждень.

4.8. Якщо здобувач вищої освіти з поважної причини не зміг вчасно записатися на вивчення вибіркових дисциплін, то, надавши відповідні документи, він звертається в деканат із заявою, згідно з якою йому надається тиждень строку для запису на вивчення вибіркових дисциплін.

4.9. Здобувач вищої освіти в односторонньому порядку не може відмовитися від вивчення вибраної ним дисципліни. Самочинна відмова від вивчення дисципліни кваліфікується як академічна заборгованість. З об'єктивних причин здобувач вищої освіти може внести зміни до заявленої ним вибіркової складової індивідуального навчального плану на наступний навчальний рік (до початку вивчення дисципліни), подавши відповідну заяву на ім'я декана факультету.

4.10. За результатами вільного вибору навчальних дисциплін та інформації з персонального кабінету, на підставі заяви здобувача вищої освіти (додаток А) деканат формує індивідуальні навчальні плани студентів на наступний навчальний рік. На основі сформованих індивідуальних навчальних планів студентів деканат розробляє на відповідний навчальний рік робочі навчальні плани за певною Освітньою програмою, які є підставою для закріплення навчальних дисциплін за кафедрами, викладачами і розрахунку навчального навантаження кафедр.

4.11. Здобувачу вищої освіти, який без поважних причин не скористався правом вибору навчальних дисциплін в установлені строки, відповідні позиції індивідуального навчального плану на навчальний рік / семестр за рішенням випускової кафедри формуються із переліку вибірових дисциплін Освітньої програми, за якою він навчається, і затверджуються розпорядженням декана. Відмова здобувача вищої освіти виконувати сформований таким чином індивідуальний навчальний план є грубим порушенням навчальної дисципліни і він може бути відрахований з Університету за академічну заборгованість.

4.12. Розклад занять з вибірових навчальних дисциплін для внутрішньо-факультетських та міжфакультетських мобільних груп формується навчальним відділом до початку занять у відповідному семестрі.

4.13. З метою забезпечення мобільності при вивченні вибірових дисциплін та ефективного використання матеріально-технічних ресурсів в масштабах Університету при складанні розкладу занять рекомендується (де це доцільно) виділяти єдиний день на тиждень для усіх факультетів для викладання вибірових дисциплін загальної підготовки.

5. Прикінцеві положення

5.1. Дія цього Положення розповсюджується на здобувачів вищої освіти, починаючи з 2019–2020 навчального року. Особи, які вступили на навчання до 2017 року, обирають вибірові навчальні дисципліни згідно з навчальними планами, за якими вони навчаються. Особи, які вступили на навчання до Університету у 2017–2019 роках обирають вибірові дисципліни відповідно до «Положення про порядок вільного вибору навчальних дисциплін студентами ХНУ», затвердженого Вченою радою університету від 26.06.2017 р. протокол № 15.

5.2. Заяви здобувачів вищої освіти, електронні листи, накопичені в ІСУ, файли з підсумками вільного вибору, розпорядження про формування груп зберігаються упродовж всього терміну навчання здобувачів вищої освіти за відповідним освітнім рівнем.

5.3. У випадку поновлення, переведення здобувачів вищої освіти чи допуску до занять після завершення академічної відпустки або зарахування для здобуття освітнього ступеня «бакалавр» на базі «молодшого бакалавра (молодшого

спеціаліста)» зі скороченим терміном навчання, за письмовою заявою здобувача вищої освіти і згодою випускової кафедри можливе перезарахування вибіркового дисциплін за рахунок фактично вивчених дисциплін із циклу вільного вибору в іншому закладі вищої освіти. Детальніше інформація викладена у «Положенні про порядок перезарахування результатів навчання та визначення академічної різниці у ХНУ», режим доступу: <http://khnu.km.ua/root/files/01/06/03/006.pdf>).

5.4. Зміни до порядку реалізації права здобувачів вищої освіти на вільний вибір навчальних дисциплін не повинні звужувати права здобувачів вищої освіти, а їх внесення здійснюється за згодою органів студентського самоврядування Університету.

ЗРАЗОК
заяви здобувача вищої освіти на включення до індивідуального
навчального плану дисциплін вільного вибору

Декану факультету _____

Студента _____

Група _____ Курс _____

Рівень вищої освіти _____

Освітня програма _____

ЗАЯВА

Прошу включити до мого індивідуального навчального плану на 20__/ 20__ навчальний рік такі дисципліни вільного вибору:

Осінній семестр:

Весняний семестр:

Дата

Підпис

Етапи вільного вибору навчальних дисциплін

№ п/п	Назва етапу	Термін виконання (щорічно)	Виконавці
1	2	3	4
1	Проведення опитування, вивчення і узагальнення пропозицій стейкхолдерів та кафедр щодо перегляду і наповнення Каталогу новими вибірковими дисциплінами, що пропонуються для здобувачів вищої освіти на певний навчальний рік	Червень	Відділ забезпечення якості, кафедра, Студентська рада
2	Попередній аналіз можливості кадрового і матеріально-технічного забезпечення викладання запропонованих дисциплін і підготовка пропозицій для розгляду на засіданні Науково-методичної ради університету (НМР)	15 вересня	Навчальний, навчально-методичний відділи
3	Розгляд питання на засіданні НМР і прийняття рішення щодо внесення (невнесення) навчальних дисциплін до Каталогу вибіркових дисциплін	За планом роботи у вересні	Голова НМР університету
4	Підготовка проекту наказу ректора про внесення до Каталогу вибіркових дисциплін і закріплення їх за певними кафедрами на відповідний навчальний рік	25 вересня	Навчальний відділ
5	Складання (перегляд) інструкції для здобувачів вищої освіти щодо особливостей реєстрації та формування мобільних груп для вивчення вибіркових дисциплін в Інформаційній системі університету (ІСУ)	25 вересня	Навчальний відділ, відповідальні особи ІСУ
6	Складання (перегляд) інструкції для здобувачів вищої освіти щодо особливостей вибору навчальних дисциплін і формування Індивідуального навчального плану на навчальний рік	25 вересня	Деканати, гаранті освітніх програм
7	Розміщення на сайті Університету інструкцій і переліку запропонованих для вибору дисциплін та їх Описів (у розрізі кафедр)	30 вересня	Інформаційно-комп'ютерний центр
8	Ознайомлення здобувачів вищої освіти з інструкціями, переліками вибіркових дисциплін та порядком вибору ними навчальних дисциплін на відповідний навчальний рік (семестр)	15 жовтня	Куратори, гаранті освітніх програм, зав. кафедр
9	Запис здобувачів вищої освіти на вивчення вибіркових навчальних дисциплін по семестрах навчального року	5–25 жовтня	Здобувачі вищої освіти, куратори груп
10	Опрацювання заяв здобувачів вищої освіти деканатами факультетів, перевірка контингенту і попереднє формування груп за Освітніми програмами, а також мобільних груп на вивчення вибіркових дисциплін загальної підготовки	25 жовтня–10 листопада	Деканати, відповідальні особи ІСУ, навчальний відділ
11	Повторний запис здобувачів вищої освіти на вивчення вибіркових навчальних дисциплін	11–15 листопада	Здобувачі вищої освіти, куратори груп
12	Прийняття рішень щодо здобувачів вищої освіти, які своєчасно не скористалися правом вільного вибору	15–20 листопада	Деканати, зав. кафедр

1	2	3	4
13	Остаточне опрацювання заяв здобувачів вищої освіти і коригування списків груп на вивчення окремих вибіркових дисциплін	20–30 листопада	Деканати, відповідальні особи ІСУ
14	Підготовка проекту наказу ректора щодо формування списків груп здобувачів вищої освіти на вивчення вибіркових дисциплін	10 грудня	Деканати факультетів, кафедри
15	Формування індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти на відповідний навчальний рік: для бакалаврів (починаючи з 2-го курсу); для магістрів (на перший семестр); для магістрів (другий семестр)	30 червня 25 вересня 1 грудня	Деканати, куратори груп

Зав. навчально-методичного відділу



Л.С. Любохинець

Зав. навчального відділу



О.Г. Самолюк

