

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
на конференції трудового
колективу університету
від _____

**ПОЛОЖЕННЯ
про роботу уповноважених трудового колективу
з питань охорони праці**

I. Загальні положення

1.1. Положення про роботу уповноважених трудового колективу з питань охорони праці (далі – уповноважених з питань охорони праці) затверджується загальними зборами (конференцією) трудового колективу університету.

1.2. Уповноважені з питань охорони праці обираються простою більшістю голосів на загальних зборах (конференції) колективу університету або структурного підрозділу, дільниці, тощо відкритим голосуванням. Уповноваженим з питань охорони праці не може бути обраним працівник, який згідно з посадовим обов'язком відповідає за організацію безпечних та нешкідливих умов праці.

1.3. Чисельність уповноважених з питань охорони праці визначається рішенням загальних зборів (конференції) трудового колективу.

1.4. Уповноважені з питань охорони праці в місячний термін після обрання проходять навчання з питань охорони праці по програмі затвердженій керівником університету.

1.5. У своїй діяльності уповноважені з питань охорони праці керуються законодавством про працю, міжгалузевими, галузевими нормативними актами про охорону праці, Положеннями про роботу уповноважених трудового колективу з питань охорони праці університету.

1.6. Методичне керівництво роботою уповноважених з питань охорони праці здійснює служба охорони праці університету. Уповноважені з питань охорони праці співпрацюють з комісією з питань охорони праці університету.

1.7. Уповноважений з питань охорони праці може бути одночасно і представником профспілки з цих питань.

1.8. Уповноважені з питань охорони праці звітують про свою роботу на загальних зборах (конференції) трудового колективу, котрим вони обрані.

**II. Функціональні обов'язки уповноважених
з питань охорони праці**

2.1. Уповноважені з питань охорони праці здійснюють контроль за відповідністю законодавству про охорону праці:

- умов праці на робочих місцях, безпеки технологічних процесів, машин, механізмів устаткування та інших засобів виробництва, стану засобів колективного та

індивідуального захисту, що використовуються працівниками, а також санітарно-побутових умов;

- дієвого режиму праці і відпочинку;
- використання праці жінок, неповнолітніх та інвалідів;
- забезпеченості працівників спеціальним одягом, взуттям, іншими засобами

індивідуального захисту, молоком або рівноцінними харчовими продуктами, мийними засобами, тощо;

- пільг і компенсацій, що надаються працівникам за роботу з важкими та шкідливими умовами праці;

- відшкодування власником шкоди працівникам у разі ушкодження їх здоров'я;
- проведення навчання, інструктажів та перевірки знань працівників з питань

охорони праці;

- проходження працівниками попереднього і періодичних медичних оглядів.

2.2. Забезпечення працівників інструкціями, положеннями з охорони праці, що діють в межах університету та додержання працівниками в процесі роботи вимог'цих нормативних документів.

2.3. Своєчасним і правильним розслідуванням, документальним оформленням та обліком нещасних випадків та професійних захворювань.

2.4. Виконання наказів, розпоряджень, заходів з питань охорони праці.

2.5. Використання фонду охорони праці університету за його призначенням.

2.6. Наявністю і станом наочних засобів пропаганди та інформації з питань охорони праці.

2.7. Уповноважені з питань охорони праці беруть участь у:

- розробленні розділу "Охорона праці" в колективному договорі (угоді);
- роботі постійно діючої комісії з питань охорони праці;
- розслідуванні професійних захворювань та нещасних випадків на виробництві, якщо потерпілий не є членом профспілки;

- розгляді, при необхідності, посадовими особами листів, заяв та скарг з питань охорони праці працівників відповідного трудового колективу;

- підготовці та проведенні громадських оглядів, конкурсів, рейдів з питань охорони праці.

III. Права уповноважених з питань охорони праці

3.1. Уповноважені з питань охорони праці мають право:

- безперешкодно перевірити стан безпеки і гігієни праці, додержання працівниками нормативних актів про охорону праці;

- вносити у спеціально заведену для цього книгу обов'язкові для розгляду керівником відповідного структурного підрозділу пропозиції щодо усунення виявлених порушень нормативних актів про охорону праці, здійснювати контроль за реалізацією цих пропозицій;

- вимагати від керівника структурного підрозділу припинення робіт у випадку створення загрози життю чи здоров'ю працівників;

- вносити пропозиції про притягнення до відповідальності працівників, які порушують нормативні акти про охорону праці;

- бути обраними до складу комісії з питань охорони праці університету;

- бути представниками трудових і колективів з питань охорони праці в міських та товариських судах.

IV. Гарантії прав та діяльності уповноважених з питань охорони праці

4.1. Гарантії для уповноважених з питань охорони праці щодо звільнення їх з роботи з ініціативи адміністрації, або притягнення до дисциплінарної чи матеріальної відповідальності передбачаються у колективному договорі.

4.2. Особи, які створюють перешкоди для діяльності уповноважених з питань України у порядку, встановленому законодавством

4.3. Уповноважений з питань охорони праці може бути відкликаний до закінчення терміну дії своїх повноважень у разі незадовільного їх виконання тільки за рішенням загальних зборів (конференції) трудового колективу, котрим його було обрано.

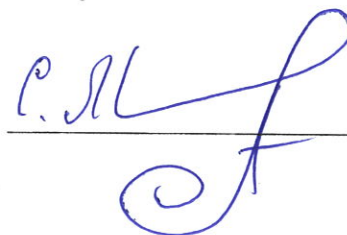
Від трудового колективу

Від адміністрації

Голова Вільної профспілки
працівників ХНУ



Ректор ХНУ



Сергій МАТЮХ